



PROGRAMME DE FORMATION

Préparation de commandes et logistique terrain

Durée

2 jours (14 heures)

Public

Toute personne travaillant ou souhaitant travailler en préparation de commandes ou en logistique terrain.

Prérequis

Aucun prérequis.

Modalité

Intra-entreprise – Présentiel

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les étapes de la préparation de commandes
- Organiser efficacement son poste de travail
- Respecter les procédures logistiques
- Préparer les commandes avec rigueur et efficacité
- Réduire les erreurs et améliorer la productivité

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et démonstrations
- Exercices pratiques
- Mises en situation professionnelles
- Études de cas concrets
- Accompagnement individualisé



Moyens pédagogiques

- Support de formation remis aux participants
- Vidéoprojecteur
- Exercices pratiques
- Matériel logistique (si disponible)
- Cas concrets

Modalités d'évaluation

- Évaluation des acquis en début et fin de formation
- Exercices pratiques tout au long de la formation
- Mises en situation
- Évaluation des gestes et méthodes
- Questionnaire de satisfaction

Programme détaillé

Jour 1 : Organisation et méthodes de préparation

Introduction à la logistique terrain

- Définition et enjeux
- Rôle du préparateur de commandes

Organisation du poste de travail

- Méthodes de rangement
- Optimisation des déplacements

Processus de préparation

- Lecture des bons de commande
- Méthodes de picking
- Vérification des produits



Jour 2 : Qualité, sécurité et efficacité

Respect des procédures

- Consignes internes
- Traçabilité

Qualité de préparation

- Réduction des erreurs
- Contrôle des commandes

Sécurité et ergonomie

- Gestes et postures
- Prévention des risques